

BAB III

OBJEK PENELITIAN

A. Letak Geografis

Kantor BMT Sakinah Mitramu beralamat di Jl. Kenari Desa Purwogondo, RT 14/RW 03, Purwogondo III, Purwogondo, Kalinyamatan Jepara, Telepon 081259702459.

B. Sejarah Singkat BMT Mitramu Sakinah Purwogondo

Ide kongkrit pendirian BMT Sakinah Mitramu ini berawal dari adanya inisiatif Bapak-bapak PCM (Pemuda Cabang Muhammadiyah) kalinyamatan untuk mendirikan usaha koperasi. Kemudian pada bulan Mei tahun 2012 BMT Sakinah Mitramu bergabung dengan BMT Mitra Muamalah Jepara sampai sekarang. BMT Sakinah Mitramu adalah lembaga keuangan syariah berbadan hukum 518/41/BH/X/2003.

BMT Sakinah Mitramu terletak di ruko Purwogondo Kalinyamatan Jepara. Mulai hadir beroperasi pada bulan Mei 2012 dengan tujuan yang diinginkan adalah meningkatkan kesejahteraan ekonomi umat kecamatan kalinyamatan dengan memasyarakatkan produk-produk jasa keuangan syari'ah. Dalam meningkatkan taraf kehidupan melalui produk-produk yang dimiliki dan diharapkan dapat menghimpun dana dari masyarakat serta mengalokasikan kepada masyarakat yang membutuhkan.

Atas kepercayaan masyarakat dan didukung oleh profesional muda yang siap memberikan pelayanan prima untuk prima untuk menjadi mitra muamalah, sedang sistem prosedur perBMTan (perbankan) BMT

Sakinah Mitramu ditunjang teknisi computer yang memungkinkan untuk memberikan pelayanan yang cepat, cermat dan akurat.

C. Profil Lembaga

Bentuk keyakinan dasar yang tertanam dalam jiwa seluruh anggota BMT Sakinah Mitramu dijadikan sebagai pondasi dasar dalam membangun sistem manajemen kelembagaan yang baik. Hal ini tersirat di dalam capaian visi dan misi yang ada pada BMT Sakinah Mitramu :

a. Visi :

Menjadikan lembaga keuangan mikro tingkat nasional yang bereputasi syar'i, terpercaya dengan mengedepankan anfaqum linnas.

b. Misi :

- 1) Membangun citra sebagai lembaga keuangan milik masyarakat yang berkembang dengan sehat, ramah dan do percaya sebagai mitra bisnis
- 2) Mengintegrasikan manajemen kelembagaan sehingga mampu memberikan layanan standard kepada kreditur dan debitur.
- 3) Mengembangkan SDM professional yang terampil, jujur dan ramah
- 4) Membangun jaringan berbasis teknologi informasi unruk mempercepat sistem pelayanan yang aman.

Disamping pondasi visi dan misi lembaga yang kuat, perlu adanya filosofi dan nilai dasar lembaga agar capaian dari visi tersebut bisa dipenuhi oleh seluruh karyawan pada seluruh lini lembaga. BMT

Sakinah Mitramu mencetuskan filosofi dan nilai dasar lembaga adalah sebagai berikut :

1) Reputasi Syar'i

Adalah Brand Image di masyarakat terhadap lembaga yang tercipta karena dorongan prinsip-prinsip syariah internal lembaga, yang dilaksanakan secara konsekuen baik dalam sikap, perilaku, perkataan maupun perbuatan.

2) Kualitas Layanan Yang Baik

Kepuasan nasabah merupakan tujuan pekerjaan. Oleh Karena itu dengan membangun organisasi yang berorientasi pada penyempurnaan pelayanan akan membangun pelanggan yang loyal.

3) Aman dan di Percaya

Keberhasilan ekonomi diukur dari kemampuannya untuk mewujudkan amanah ekonomi dan amanah sodial umat, yang bermuara pada kestabilan rasa aman di masyarakat. Oleh karena itu dengan meningkatkan kesadaran dan kompetensi seluruh pihak yang terlibat akan terwujud nilai amanah (terpercaya).

4) Ahsanu Amala (Kinerja Terbaik)

Keberhasilan usaha merupakan pelipatgandaan dari kinerja yang diberikan personil dalam kerangka ibadah kepada Allah SWT.

5) Sehat

Bahwa kebersihan lahir dan batin merupakan landasan seluruh hubungan antar manusia dengan manusia, baik individu maupun kelompok, oleh karena itu melipatgandakan value bagi customer melalui pembangunan kualitas hubungan yang berlandaskan kebersihan lahir batin.

6) Cepat

Keterburukan merupakan pembangkit kegairahan untuk belajar secara berkelanjutan dan pemacu kinerja untuk membangun sikap mental cerdas, cergas dalam diri akan memacu ghirah bagi seluruh personil sehingga terbangun *learning and responsibility-based organization*.

7) Siddiq, Amanah, Fathonah dan Tabligh

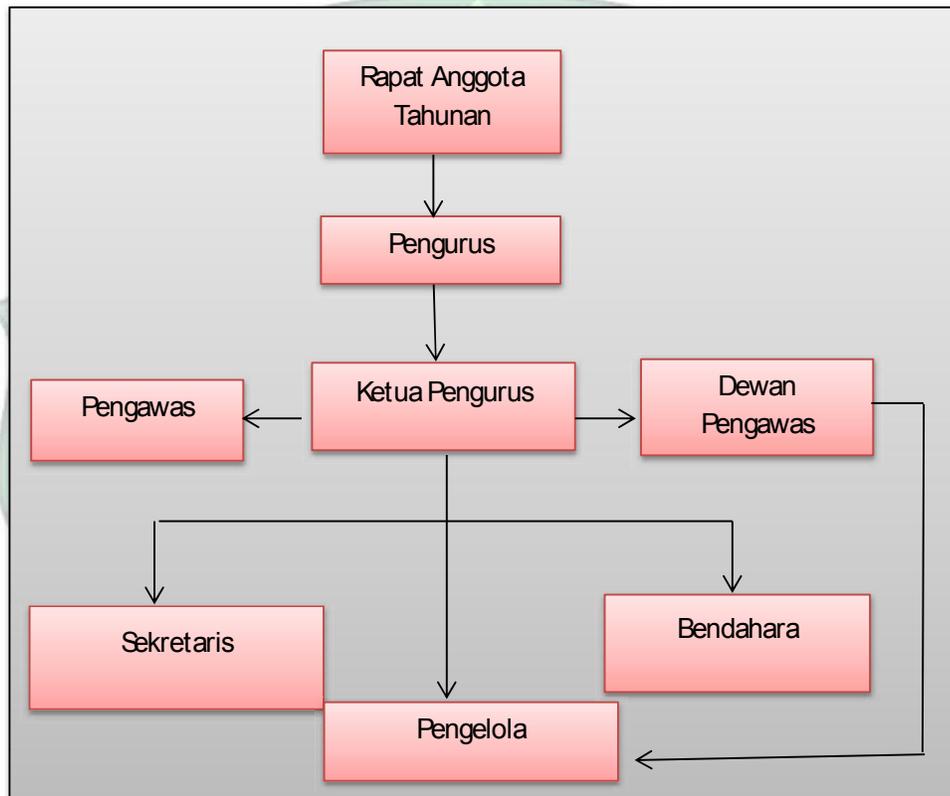
Empat hal tersebut merupakan nilai dasar karakteristik warisan Nabi yang ditumbuh kembangkan untuk menjadi warna perilaku budaya Lembaga yang akan memancar pada sifat-sifat sebagai berikut :

- a) Transparan
- b) Istiqomah (Integritas)
- c) Ta'awun (Kerjasama Tim)
- d) Al-Falah (Semangat Untuk Menang)
- e) Kompetensi

D. Struktur Organisasi BMT Sakinah Mitramu

Secara structural, kepengurusan organisasi BMT Sakinah Mitramu terdiri dari dua buah struktur organisasi, yaitu struktur organisasi kepengurusan dan struktur organisasi pengelola. Keduanya memiliki tugas dan fungsinya masing-masing sesuai dengan ART Lembaga.

Gambar 5.1. Struktur Organisasi Kepengurusan BMT Sakinah Mitramu



Sumber : BMT Sakinah Mitramu (2019)

Berikut adalah peran sertanya dalam kepengurusan lembaga.

1. Rapat Anggota

Anggota koperasi adalah orang-orang atau badan hukum koperasi yang mempunyai kepentingan ekonomi yang sama sebagai pemilik dan

sekaligus pengguna jasa, berpartisipasi aktif untuk mengembangkan usaha koperasi dan syarat-syarat lain yang dituangkan dalam Anggaran dasar Koperasi serta terdaftar dalam buku daftar anggota. Setiap tahunnya koperasi mengadakan rapat anggota dan hal tersebut menjadi kewajiban bagi pengurus koperasi untuk mengadakannya.

2. Pengurus

Pengurus merupakan salah satu diantara jajaran kepengurusan lembaga koperasi yang dimana dipilih dari dan oleh anggota dalam rapat tahunan, pengurus ini bertanggung jawab pada anggota.

3. Pengawas

Pengawas merupakan salah satu jajaran kepengurusan yang diberi kuasa untuk melakukan pemeriksaan secara independen. Jabatan pengurus dan pengawas ini dipilih pada saat rapat anggota.

Sedangkan dalam manajemen operasional koperasi dijalankan oleh pengelola yang terlibat dalam struktur organisasi BMT Sakinah Mitramu Purwogondo jepara. Hasil kinerjanya dipertanggungjawabkan kepada pengurus koperasi. Berikut adalah struktur organisasi pengelola BMT Sakinah Mitramu sekaligus fungsi, tanggung jawab dan wewenangnya dalam lembaga.

1. Manajer Utama/Direktur

a. Fungsi Manajer Utama adalah :

- 1) Memimpin koperasi di seluruh wilayah cabang sesuai dengan tujuan dan kebijakan umum yang telah ditetapkan.

2) Merencanakan, mengkoordinasikan dan mengendalikan seluruh aktivitas lembaga yang meliputi penghimpunan dana penyaluran dana yang merupakan kegiatan utama lembaga serta kegiatan-kegiatan lainnya secara langsung berhubungan dengan aktivitas utama tersebut dalam upaya pencapaian target.

3) Membina hubungan kerjasama eksternal dan internal, baik dengan para pembina koperasi setempat, badan usaha lainnya.

b. Tanggung Jawab Manager

1) Menjabarkan kebijakan yang telah dibuat pengurus & disetujui Rapat Anggota

2) Menyusun dan menghasilkan rancangan anggaran koperasi dan rencana jangka pendek, rencana jangka panjang, serta proyeksi (finansial maupun non finansial) kepada pengurus yang selanjutnya akan dibawa pada Rapat Anggota.

3) Mengusulkan kepada pengurus tentang penambahan, pengangkatan, pemberhentian karyawan sesuai dengan kondisi kebutuhan operasional koperasi.

4) Mengelola dan mengawasi pengeluaran dan pemasukan biaya-biaya harian dan tercapainya target yang telah ditetapkan.

5) Mengamankan harta kekayaan (aset) agar terlindungi dari bahaya kebakaran, pencurian, perampokan dan kerusakan.

c. Wewenang Manajer Utama adalah :

1) Memimpin Rapat Komite untuk memberikan keputusan terhadap pengajuan pembiayaan

- 2) Menyetujui atau menolak secara tertulis pengajuan rapat komite secara musyawarah dengan alasan yang jelas.
- 3) Menyetujui atau menolak penggunaan keuangan yang diajukan yang tidak melalui prosedur
- 4) Memberikan teguran dan sanksi atas pelanggaran yang dilakukan bawahan.
- 5) Memutuskan atau menerima kerjasama dengan pihak lain dalam sesuai dengan kegiatan utama koperasi dengan alasan yang dapat diterima.

2. Teller

a. Fungsi Teller adalah :

Mengelola pelayanan transaksi simpanan dan pembiayaan di kantor.

b. Tanggung jawab Teller adalah :

- 1) Mengelola uang fisik kas agar terjaga keamanannya
- 2) Membuat laporan harian, bulanan dan tahunan sesuai dengan acuan manajer operasional pusat.
- 3) Mengelola keuangan kas
- 4) Melakukan pelayanan transaksi yang bersangkutan dengan teliti dan cermat
- 5) Memastikan uang yang diterima dari anggota adalah uang asli

c. Wewenang Teller adalah

- 1) Menerima dan menolak transaksi sesuai dengan aturan SOP

- 2) Mengeluarkan transaksi tunai anggota sesuai dengan bukti slip kwitansi dan alat bukti lain yang sah.
- 3) Memegang kas tunai sesuai dengan tanggung jawabnya.

3. Marketing (Financing dan Funding)

a. Fungsi Marketing

Adalah sebagai garda terdepan lembaga dalam menyebarkan produk kemasyarakatan

b. Tanggungjawab bagian marketing

- 1) Melihat peluang dan potensi pasar yang ada di masyarakat kemudian melakukan kerjasama dengan tim manajemen pemasaran pusat
- 2) Mensosialisasikan produk simpanan dan pembiayaan lembaga
- 3) Melakukan hubungan kerjasama dengan pihak lembaga pendidikan, perkumpulan atau kelompok masyarakat.
- 4) Melakukan monitoring simpanan dan pembiayaan yang disalurkan
- 5) Membuat surat peringatan pembiayaan bila diperlukan.

c. Wewenang Marketing

- 1) Memberikan usulan kepada manajer terkait pengembangan cabang
- 2) Ikut mengusulkan penentuan target simpanan dan pembiayaan yang ditetapkan pusat.
- 3) Ikut melakukan pengamanan berkas-berkas pembiayaan

- 4) Ikut bersama tim penagihan dalam menangani pembiayaan macet
- 5) Ikut memberikan informasi data pembiayaan atas persetujuan komite

E. Ruang lingkup Produk

Produk-produk yang ditawarkan oleh BMT Sakinah Mitramu digolongkan menjadi dua yaitu produk simpanan (Funding) dan Produk pembiayaan (Financing-Lending)

a. Produk Pendanaan

BMT Sakinah Mitramu merupakan bagian dari Baitul Tamwil, yang secara khusus membidangi pengelolaan dana masyarakat berupa zakat, infaq shodaqoh dan wakaf.

Adapun sistem BMT Sakinah Mitramu dalam memobilisasi dana umat Islam (ZIS) yaitu meliputi jenjang sebagai berikut :

1) Sistem Satu Arah Atau Bersifat Insidental.

Adalah dana masyarakat yang diterima didistribusikan secara serentak kepada masyarakat dengan skala prioritas makro ekonomi.

2) Sistem Fee Back

Pada sistem lembaga pengelola dana masyarakat berfungsi sebagai fasilitator bagi masyarakat yang membutuhkan pendanaan, sehingga distribusi dana diupayakan sebagai modal pengembangan usaha menuju kemandirian, sehingga diharapkan apabila tercapai keuntungan dari usaha

masyarakat yang menggunakan dana tersebut dapat diperoleh net income sebagai pengembangan kas operasional.

3) Sistem Pilot Project

Adalah usaha bersama antar lembaga pengelola dana masyarakat yang direncanakan dan dikelola dengan cara bagi hasil.

b. Simpanan

Merupakan simpanan uang di BMT Sakinah Mitramu yang penarikannya dapat dilakukan sewaktu-waktu dengan mendapatkan bagi hasil.

Produk-produk simpanan dari BMT adalah :

1) Simpanan Muamalah (Simmu)

Yaitu tabungan atau simpanan masyarakat dengan prinsip *wadiah yad dhomanah* yang transaksinya dapat dilakukan sewaktu-waktu.

2) Simmuka (Simpanan Muamalah Berjangka)

Yaitu simpanan yang bisa diambil setelah waktu yang disepakati, dan mempunyai kesempatan untuk memilih barang apa yang diinginkan, simpanan ini menggunakan akad *wadiah yad dhomanah* plus akad *mudharabah*, akad penghimpunan dana yang dilengkapi dengan akad tambahan yaitu *murabahah*.

3) Sididik (Simpanan Pendidikan)

Merupakan simpanan yang dikhususkan untuk merencanakan masa depan khusus pendidikan dengan prinsip mudharabah dengan setoran perbulan dengan jangka waktu 3, 6, 9 sampai 12 tahun. Jika nama anggotayang didaftarkan belum memiliki KTP maka bisa melampirkan akta kelahiran beserta KK dari keluarga yang bersangkutan. Simpanan tidak dapat diambil kecuali program berakhir. Pada akhir periode program akan mendapatkan parcel berupa alat-alat sekolah.

4) Simpanan Mitra Taawun

Simpanan yang jugandikhususkan untuk tolong menolong sesama anggota apabila ada yang kena musibah. Dana dari tolong menolong tersebut diambilkan dari bonus simpanan mitra taawun tersebut, sehingga bonus itu bisa lebih bermanfaat bagi sesamanya.

5) Simpanan Qur'ban

Simpanan yang diperuntukkan perencanaan ibadah qurban anggota pada saat hari raya idul adha bisa secara kelompok maupun perorangan. Penarikannya hanya dilakukan satu kali menjelang ibadah qurban.

6) Simpanan Sembako Hari Raya

Simpanan dana yang disetor setiap minggu setahun yang nantinya akan diambil dalam bentuk bahan pokok untuk kebutuhan lebaran.

c. Produk Pembiayaan

Jenis pembiayaan yang diberikan BMT Sakinah Mitramu kepada masyarakat adalah sebagai berikut :

1) Pembiayaan Mudharabah

Pembiayaan dengan adanya perjanjian usaha antara BMT Sakinah Mitramu dengan anggota dimana seluruh dana berasal dari BMT sedangkan anggota melakukan pengelolaan atas usaha. Hasil usaha ini dibagi sesuai dengan kesepakatan pada waktu akad pembiayaan. Jika terjadi kerugian, maka BMT akan menanggung kerugian dana. Akan tetapi kejadian di lapangan yang dilakukan BMT Sakinah Mitramu adalah merupakan jenis

2) Pembiayaan Murabahah

Pemberian kredit modal kerja pada usaha produktif. BMT melakukan pembelian barang sedangkan anggota atau pengusaha melakukan pembayaran ditangguhkan.

3) Pembiayaan Ijarah

Pembiayaan dimana bank bertindak sebagai penyedia dana dalam transaksi ijarah dengan nasabah. Dalam pembiayaan ini bank wajib menyediakan dana untuk merealisasikan penyediaan objek sewa yang dipesan nasabah.