

**MANAJEMEN EKSTRAKURIKULER DALAM MENINGKATKAN
BAKAT DAN MINAT PESERTA DIDIK PADA
MTs BANAT TAJUL ULUM BRABO TANGGUNGHARJO GROBOGAN**



TESIS

Dibuat guna memenuhi persyaratan
untuk memperoleh gelar Magister Pendidikan.

Oleh:

KASROMI
NIM. 172610000485

**PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
PROGRAM PASCASARJANA
UNIVERSITAS ISLAM NAHDLATUL ULAMA (UNISNU) JEPARA**

2019



Universitas Islam Nahdlatul Ulama (UNISNU) Jepara

PROGRAM PASCASARJANA

PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

Terakreditasi (B) dengan SK BAN-PT Nomor : 4808/SK/BAN-PT/Akred/M/XXII/2017

Jalan Taman Siswa No. 09 Tuhuman Jepara Jawa Tengah 59427 Telp./Fax. (0291) 593132



e-Mail : pasca_unisnu@yahoo.co.id | <http://www.pascasarjana.unisnu.ac.id> | <http://www.unisnu.ac.id>

PERSETUJUAN PEMBIMBING TESIS

Yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan telah menyetujui Tesis mahasiswa :

Nama : KASROMI
NIM/NIRM : 172610000485
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Judul Tesis : MANAJEMEN EKSTRA KURIKULER DALAM
MENINGKATKAN PRESTASI BELAJAR PESERTA
DIDIK PADA MTs.BANAT TAJUL ULUM BRABO
TANGGUNG HARJO GROBOGAN

Untuk diujikan dalam ujian Tesis program magister .

Nama	Tanggal	Tanda tangan
<u>Dr.H.Sa'dullah Assa'idi,M.Ag.</u> Pembimbing I	<u>12-09-2019</u>	
<u>Dr.H.Moh Nasuka, M.Pd.</u> Pembimbing II	<u>9-9-2019.</u>	



Universitas Islam Nahdlatul Ulama (UNISNU) Jepara
PROGRAM PASCASARJANA

PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

Terakreditasi (B) SK BAN-PT Nomor : 4808/SK/BAN-PT/Akred/M/XII/2017

Jalan Taman Siswa No. 09 Tahunan Jepara Jawa Tengah 59427 Telp./Fax. (0291) 593132
e-Mail : pasca_unisnu@yahoo.co.id | <http://www.pascasarjana.unisnu.ac.id> | <http://www.unisnu.ac.id>

PENGESAHAN MAJLIS PENGUJI TESIS

Yang bertandatangan di bawah ini menyatakan telah menyetujui tesis mahasiswa:

Nama : Kasromi
NIM/NIRM : 172610000485
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Konsentrasi : Manajemen Pendidikan Islam
Judul : MANAJEMEN EKSTRAKURIKULER DALAM
MENINGKATKAN BAKAT DAN MINAT PESERTA DIDIK
PADA MTs BANAT TAJUL ULUM BRABO
TANGGUNG HARJO GROBOGAN

Telah diujikan pada Kamis, 19 September 2019 dan dinyatakan LULUS dalam ujian tesis.

Nama	Tanggal	Tanda Tangan
<u>Dr. H. Sa'dullah Assa'idi, M.Ag</u> Ketua	26-09-2019 	
<u>Dr. Muhammad Khoiruddin, M.Pd.I</u> Sekretaris	11/10 27-09-2019 	
<u>Dr. H. Mustaqim, M.Pd</u> Penguji I	27-09-2019 	
<u>Dr. H. Mashudi, M.Ag</u> Penguji II	27-09-2019 	

PERNYATAAN KEASLIAN TESIS

Dengan penuh kejujuran dan tanggungjawab, saya Kasromi NIM 172610000485, menyatakan dengan sesungguhnya bahwa tesis ini:

1. Seluruhnya merupakan karya saya sendiri dan belum pernah diterbitkan dalam bentuk dan untuk keperluan apapun.
2. Tidak berisi meterial yang pernah ditulis oleh orang lain kecuali informasi yang terdapat dalam referensi yang dijadikan rujukan dalam penulisan tesis ini.

Saya bersedia menerima sanksi dari Program Pascasarjana UNISNU Jepara, apabila dikemudian hari ditemukan ketidakbenaran dari pernyataan saya ini.

Jepara, 20 Agustus 2019

Penulis,



Kasromi

ABSTRAK

Kasromi, NIM. 172610000485. Judul “Manajemen Ekstrakurikuler dalam Meningkatkan Bakat dan Minat Peserta Didik Pada MTs Banat Tajul Ulum Brabo Tanggungharjo Grobogan. Program Magister Manajemen Pendidikan, Universitas Islam Nahdlatul Ulama (UNISNU). Jepara. 2019.

Rumusan Masalah dalam penelitian ini adalah 1) bagaimanakah perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan pelaksanaan ekstrakurikuler, 2) apa sajakah faktor pendukung dan penghambat manajemen ekstrakurikuler dan 3) bagaimanakah bakat dan minat peserta didik.

Jenis penelitian lapangan ini bersifat kualitatif, dengan teknik pengumpulan data melalui wawancara, observasi dan dokumentasi, data yang telah di dapat kemudian dianalisis melalui analisis data dengan tiga tahapan yaitu reduksi, penyajian data dan verifikasi atau kesimpulan.

Manajemen kegiatan ekstrakurikuler diantaranya: (1) perencanaan kegiatan ekstrakurikuler dilaksanakan setiap awal tahun ajaran baru. Perencanaan dilakukan oleh kepala sekolah, wakil kepala sekolah bagian kesiswaan, wakil kepala sekolah bagian kurikulum, koordinator kegiatan ekstrakurikuler dan para guru pembina. Hal-hal yang direncanakan adalah guru, siswa, sarana dan jadwal kegiatan. (2) pengorganisasian ekstrakurikuler meliputi pembagian tugas terhadap sub-sub fungsional diantaranya waka kurikulum, kesiswaan, pembina dan guru kelas yang saling bersinergi dalam mewujudkan pengelolaan ekstrakurikuler. (3) Pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler dikelompokkan menjadi dua yaitu, ekstrakurikuler wajib dan ekstrakurikuler pilihan. Ekstrakurikuler wajib yaitu kegiatan ekstra yang wajib diikuti oleh seluruh siswa-siswi kelas VII, VIII dan IX yaitu ekstra drum band dan pramuka. Ekstrakurikuler pilihan yaitu tilawah Al-Qur’an, Rebana dan Pencak silat. (4) Evaluasi kegiatan ekstrakurikuler dilakukan setiap tiga bulan sekali. Hal yang dievaluasi meliputi target yang telah ditetapkan, jumlah pertemuan yang harus dipenuhi dalam satu semester, partisipasi siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler dan hasil dari pembelajaran kegiatan ekstrakurikuler. Faktor pendukung ekstrakurikuler yaitu sarana dan prasarana, dana yang digunakan untuk membiayai semua kebutuhan atau keperluan dari pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler, para siswa yang sangat antusias dalam mengikuti atau melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler, serta guru pembina dibidangnya. Faktor yang menghambat ekstrakurikuler yaitu kehadiran siswa, dan faktor cuaca. Misalnya kegiatan ekstrakurikuler yang membutuhkan tempat yang luas seperti drumband. Peningkatan bakat dan minat peserta didik di tandai dengan adanya prestasi baik akademik maupun non akademik peserta didik di MTs Banat Tajul Ulum Brabo Tanggungharjo Grobogan perti juaran 1 MTQ tingkat kabupaten Demak dalam PORSEMA.

Kata Kunci : *Manajemen, Ekstrakurikuler,*

ABSTRACT

Kasromi. NIM: 172610000485. Title Extracurricular Management in MTs Banat Tajul Ulum Brabo Tanggunharjo Grobogan. Thesis. Educational Management Masters Program, Islamic University of Nahdlatul Ulama (UNISNU). Jepara 2019.

The formulation of the problem in this research is how is the planning, organizing, and carrying out of extracurricular activities in MTs Banat Tajul Ulum Brabo Tanggunharjo Grobogan and what are the supporting and inhibiting factors of extracurricular management in MTs Banat Tajul Ulum Brabo Tanggunharjo Grobogan.

This type of field research is qualitative, with data collection techniques through interviews, observations and documentation, the data that can be then analyzed through data analysis with three stages namely reduction, data presentation and verification or conclusion.

Management of extracurricular activities at MTs Banat Tajul Ulum include: (1) Planning of extracurricular activities is carried out at the beginning of a new school year. Planning is carried out by the school principal, deputy headmaster for student affairs, deputy headmaster for curriculum, coordinator of extracurricular activities and supervisors. The things planned are the teacher, students, facilities and schedule of activities. (2) organizing extracurricular activities at MTs Banat Tajul Ulum includes the division of tasks to sub-functional functions including curriculum waka, students, coaches and class teachers who work together in realizing extracurricular management. (3) The implementation of extracurricular activities at MTs Banat Tajul Ulum is grouped into two namely compulsory extracurricular and optional extracurricular activities. Mandatory extracurricular activities are extra activities that must be followed by all grade VII, VIII and IX students, namely extra drum bands and scouts. Selected extracurriculars are recitations of the Qur'an, Tambourine and Pencak silat. (4) Evaluation of ecastracurricular activities in MTs Banat Tajul Ulum is conducted every three months. Things that are evaluated include the target set, the number of meetings that must be met in one semester, student participation in extracurricular activities and the results of learning extracurricular activities. Supporting factors in the implementation of extracurricular activities in MTs Banat Tajul Ulum. Namely facilities and infrastructure, funds used to finance all the needs or requirements of carrying out extracurricular activities, students who are very enthusiastic in participating in or carrying out extracurricular activities, as well as competent tutors in the field. Factors that hinder the course of extracurricular activities in MTs Banat Tajul Ulum are the presence of students, in addition there are also weather factors. For example extracurricular activities that require large areas such as the drum.

Keywords: *Management, Extracurricular*

المخلص

كسرام (١٧٢٦١٠٠٠٠٥٠٥). عنوان الإدارة اللامنهجية في مدرسة سناويه بنات تاج العلو برابو تعكوغ هارجو كربكان , أطروحة. برنامج الماجستير في الإدارة التعليمية ، الجامعة الإسلامية في نهضة العلماء (UNISNU). جيبارا. ٢٠١٩.

صياغة المشكلة في هذه الدراسة هي كيفية تخطيط وتنظيم وتنفيذ الأنشطة اللامنهجية في مدرسة سناويه بنات تاج العلو برابو تعكوغ هارجو كربكان. وما هي العوامل الداعمة والمثبطة للإدارة اللامنهجية في مدرسة سناويه بنات تاج العلو برابو تعكوغ هارجو كربكان

هذا النوع من البحث الميداني هو نوعي ، مع تقنيات جمع البيانات من خلال المقابلات والملاحظات والوثائق ، والبيانات التي يمكن تحليلها بعد ذلك من خلال تحليل البيانات على ثلاث مراحل هي الخفض ، وعرض البيانات والتحقق منها أو الاستنتاج.

تشمل إدارة الأنشطة اللامنهجية في مدرسة سناويه بنات تاج العلو برابو تعكوغ هارجو كربكان ما يلي: (١) يتم تخطيط الأنشطة اللامنهجية في بداية العام الدراسي الجديد. يتم تنفيذ التخطيط من قبل مدير المدرسة ونائب مدير شؤون الطلاب ونائب مدير المناهج ومنسق الأنشطة اللامنهجية والمشرفين. الأشياء المخطط لها هي المعلم والطلاب والمرافق والجدول الزمني للأنشطة. (٢) تنظيم الأنشطة اللامنهجية في مدرسة سناويه بنات تاج العلو برابو تعكوغ هارجو كربكان يشمل توزيع المهام على الوظائف الفرعية الوظيفية بما في ذلك واکا المناهج والطلاب والمدرسين والمعلمين الذين يعملون معا في تحقيق الإدارة اللامنهجية. (٣) تم تصنيف تنفيذ الأنشطة اللامنهجية في مدرسة سناويه بنات تاج العلو برابو تعكوغ هارجو كربكان إلى نشاطين هما: الأنشطة اللامنهجية والإلزامية اللامنهجية. الأنشطة اللامنهجية الإضافية هي أنشطة إضافية يجب أن يتبعها جميع طلاب الصف الرابع والخامس والسادس ، أي فرق الكشافة الإضافية. المناهج الدراسية المختارة هي تلاوات من القرآن ، الدف، و يتم إجراء تقييم للأنشطة الكاوية في مدرسة سناويه بنات تاج العلو برابو تعكوغ هارجو كربكان كل ثلاثة أشهر. تشمل الأشياء التي يتم تقييمها المجموعة المستهدفة ، وعدد الاجتماعات التي يجب الوفاء بها في فصل دراسي واحد ، ومشاركة الطلاب في الأنشطة اللامنهجية ونتائج تعلم الأنشطة اللامنهجية. العوامل الداعمة في تنفيذ الأنشطة اللامنهجية في مدرسة سناويه بنات تاج العلو برابو تعكوغ هارجو كربكان وهي المرافق والبنية التحتية والأموال المستخدمة لتمويل جميع احتياجات أو احتياجات الاضطلاع بالأنشطة اللامنهجية والطلاب المتحمسين للغاية للمشاركة في الأنشطة اللامنهجية أو القيام بها في مجالهم. العوامل التي تعيق مسار الأنشطة اللامنهجية في مدرسة سناويه بنات تاج العلو برابو تعكوغ هارجو كربكان. هي وجود الطلاب ، بالإضافة إلى وجود عوامل الطقس. على سبيل المثال الأنشطة اللامنهجية التي تتطلب مساحات كبيرة مثل البرميل.

الكلمات المفتاحية: الإدارة ، خارج المنهج

KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah penulis panjatkan kepada Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyusun Tesis ini, dan dengan petunjuk-petunjuk-Nya penulis mampu menyelesaikannya. Shalawat serta salam semoga terlimpah selalu kepada Nabi Muhammad SAW beserta keluarga dan sahabat-sahabatnya dan seluruh umat yang meyakini kebenarannya.

Kemudian dengan terselesainya penulisan Tesis ini perkenankanlah penulis menyampaikan rasa terima kasih kepada pihak-pihak yang telah berjasa dan berpartisipasi, khususnya kepada :

1. Rektor Universitas Islam Nahdlatul Ulama (UNISNU) Jepara yang telah memberikan izin belajar kepada peneliti dalam program pascasarjana.
2. Direktur Pascasarjana Program Magister Manajemen Pendidikan Universitas Islam Nahdlatul Ulama (UNISNU) Jepara.
3. Dr. H. Sa'dullah Assa'idi, M.Ag sebagai pembimbing I yang dengan ikhlas telah banyak mengarahkan dan membantu dalam penulisan Tesis ini.
4. Dr. H. Moh Nasuka, M.Pd., sebagai pembimbing II yang dengan ikhlas telah banyak mengarahkan dan membantu dalam penulisan Tesis ini
5. Dr. H. Mustaqim dan Dr. H. Mashudi, M.Ag yang telah menyempatkan waktunya untuk menjadi penguji dalam ujian tesis.
6. Dosen Pascasarjana Universitas Islam Nahdlatul Ulama (UNISNU) Jepara yang banyak memberikan inspirasi kepada penulis untuk berkarya lebih maksimal.

7. Teman-teman mahasiswa pascasarjana Universitas Islam Nahdlatul Ulama (UNISNU) Jepara.
8. Kepala MTs Banat Tajul Ulum Brabo Tanggunharjo Grobogan yang telah bersedia membantu selama proses penelitian.
9. Semua pihak yang telah banyak membantu atas terselesainya Tesis ini yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu.

Kepada mereka semua, Penulis tidak dapat memberikan apa-apa selain untaian rasa terima kasih yang tulus dengan diiringi do'a semoga Allah SWT membalas semua amal kebaikan mereka dengan sebaik-baiknya balasan.

Pada akhirnya penulis menyadari bahwa penulis tesis ini masih sangat jauh dari sempurna. Namun demikian penulis berharap semoga tesis ini dapat bermanfaat dan bernilai kontribusi untuk dunia para civitas akademika, bagi penulis dan bagi para pembaca pada umumnya.

Jepara, Agustus 2019

Penulis

Kasromi
NIM: 172610000485

MOTTO

وَعَنْ أَبِي هُرَيْرَةَ أَنَّ رَسُولَ اللَّهِ قَالَ: وَمَنْ سَلَكَ طَرِيقًا يَلْتَمِسُ فِيهِ عِلْمًا، سَهَّلَ اللَّهُ لَهُ
طَرِيقًا إِلَى الْجَنَّةِ (رواه مسلم)

Dari Abu Hurairah RA, sesungguhnya Rasulullah SAW bersabda: “Barang siapa menempuh jalan untuk mencari ilmu, maka Allah akan memudahkan baginya jalan ke surga.” (H.R Muslim)

PERSEMBAHAN

Tesis saya ini yang berjudul “MANAJEMEN EKSTRAKULIKULER DALAM MENINGKATKAN BAKAT DAN MINAT PADA MTs BANAT TAJUL ULUM BRABO TANGGUNG HARJO GROBOGAN” saya persembahkan kepada:

1. Istri dan anakku yang selalu terus menerus memberikan semangat dalam segala langkah perjuangan penulis.
2. Pembimbing yang menyempatkan waktunya dalam memberikan bimbingan dan arahan kepada peneliti sehingga tesis ini bisa selesai.
3. Teman-teman seperjuangan di pascasarjana Universitas Islam Nahdlatul Ulama (UNISNU) Jepara.

Semoga apa yang telah mereka perbuat untuk memberikan motivasi dan arahan kepada penulis mendapat balasan yang berlipat ganda dari Allah SWT.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN	iv
HALAMAN ABSTRAK.....	v
KATA PENGANTAR	viii
HALAMAN MOTO	x
HALAMAN PERSEMBAHAN	xi
DAFTAR ISI.....	xii
PEDOMAN TRANSLITERASI	xvi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah	7
C. Tujuan Penelitian	7
D. Manfaat Penelitisan	8
E. Penagasan Istilah	9
F. Kajian Pustaka	11
G. Sistematika Penulisan	13

BAB II LANDASAN TEORI

A. Kajian Teori	14
1. Bakat dan Minat	14
2. Manajemen	21
3. Ekstrakurikuler	34
B. Kerangka Berfikir	43

BAB III METODE PENELITIAN

A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	45
B. Tempat dan Waktu Penelitian	46
C. Sumber Data.....	47
D. Teknik Pengumpulan Data.....	48
E. Uji Keabsahan Data	51
F. Teknik Analisis Data.....	52

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

A. Gambaran Umum MTs Banat Tajul Ulum	55
B. Hasil Penelitian	63
1. Perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan pelaksanaan dan evaluasi ekstrakurikuler di MTs Banat Tajul Ulum Brabo Tanggunharjo Grobogan.....	63
2. Faktor pendukung dan penghambat manajemen ekstrakurikuler di MTs Banat Tajul Ulum Brabo Tanggunharjo Grobogan.....	82

3. Peningkatan Bakat dan Minat Peserta Didik MTs Banat	
Tajul Ulum Brabo Tanggunharjo Grobogan.....	85
C. Pembahasan Hasil Penelitian	88
D. Keterbatasan Penelitian	100

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan	102
B. Saran	104

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

PEDOMAN TRANSLITERASI

Transliterasi berfungsi untuk memudahkan penulis dalam memindahkan bahasa asing ke dalam bahasa Indonesia. Pedoman transliterasi harus konsisten dari awal penulisan sebuah karya ilmiah sampai akhir.

Penulisan transliterasi Arab-Latin dalam tesis ini disesuaikan dengan penulisan transliterasi Arab-Latin mengacu kepada keputusan bersama Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI tahun 1987 Nomor: 158 tahun 1987 dan Nomor: 0543b/u1987, sebagai berikut:

No	Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
1	ا	Alif	Tidak dilambangkan	Tidak dilambangkan
2	ب	Ba	B	Be
3	ت	Ta	T	Te
4	ث	Sa	Ś	Es (dengan titik di atas)
5	ج	Jim	J	Je
6	ح	Ha	H	Ha (dengan titik di bawah)
7	خ	Kha	Kh	Ka dan ha
8	د	Dal	D	De
9	ذ	Dzal	Z	Zet
10	ر	Ra	R	Er
11	ز	Zai	Z	Zet
12	س	Sin	S	Es
13	ش	Syin	Sy	Es dan ye
14	ص	Shad	Sh	Es dan ha
15	ض	Dhad	Dh	De dan ha
16	ط	Tha	T	Te dan ha
17	ظ	Zhaa	Zh	Zet dan hà
18	ع	‘ain	‘	Koma terbalik di atas
19	غ	Ghain	Gh	Ge dan ha
20	ف	Fa	F	Ef

21	ق	Qaf	Q	Ki
22	ك	Kaf	K	Ka
23	ل	Lam	L	El
24	م	Min	M	Em
25	ن	Nun	N	En
26	و	Waw	W	We
27	ه	Ha	H	Ha
28	ء	Hamzah	‘	Apostref
29	ي	Ya	Y	Ye