

**MANAJEMEN EKSTRAKURIKULER  
DI MADRASAH IBTIDAIYAH MIFTAHUL FALAH  
BETAHWALANG KEC. BONANG KAB. DEMAK**



**TESIS**

Disusun guna memenuhi persyaratan  
untuk memperoleh gelar Magister Pendidikan

Oleh:  
Rosyidi

NIM: 172610000505

**PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM  
PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS ISLAM NAHDLATUL ULAMA (UNISNU) JEPARA  
2019**



Universitas Islam Nahdlatul Ulama (UNISNU) Jepara

**PROGRAM PASCASARJANA**

PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

Terakreditasi (B) SK BAN-PT Nomor : 4808/SK/BAN-PT/Akred/M/XII/2017

Jalan Taman Siswa No. 09 Tahunan Jepara Jawa Tengah 59427 Telp./Fax. (0291) 593132


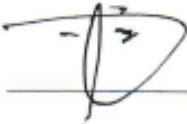
e-Mail : pasca\_unisnu@yahoo.co.id | <http://www.pascasarjana.unisnu.ac.id> | <http://www.unisnu.ac.id>

**PERSETUJUAN PEMBIMBING TESIS**

Yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan telah menyetujui tesis mahasiswa :

Nama : ROSYIDI  
NIM/NIRM : 172610000505  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
Judul Proposal Tesis : MANAJEMEN EKSTRAKURIKULER PADA MI  
MIFTAHUL FALAH BETAHWALANG BONANG  
DEMAK

Untuk diujikan dalam ujian tesis program magister .

Nama	Tanggal	Tanda tangan
<u>Dr.H.Sa'dullah Assa'idi, M.Ag.</u> Pembimbing I	<u>26.08.2019</u>	
<u>Dr.H.Barowi, M.Ag.</u> Pembimbing II	<u>9/9 2019.</u>	



**Universitas Islam Nahdlatul Ulama (UNISNU) Jepara**  
**PROGRAM PASCASARJANA**

**PROGRAM MAGISTER MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM**  
 Terakreditasi (B) SK BAN-PT Nomor : 4808/SK/BAN-PT/Akred/M/XII/2017

Jalan Taman Siswa No. 09 Tahunan Jepara Jawa Tengah 59427 Telp./Fax. (0291) 593132  
 e-Mail : pasca\_unisnu@yahoo.co.id | http://www.pascasarjana.unisnu.ac.id | http://www.unisnu.ac.id





**PENGESAHAN MAJELIS PENGUJI TESIS**

Yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan tesis mahasiswa :

Nama : ROSYIDI  
 NIM : 172610000505  
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
 Konsentrasi : Manajemen Pembelajaran

Judul : MANAJEMEN EKSTRAKURIKULER DI MADRASAH IBTIDAIYAH  
 MIFTAHUL FALAH BETAHWALANG KEC. BONANG KAB.  
 DEMAK TAHUN PELAJARAN 2019/2020.

Telah diujikan pada hari kamis tanggal 12 September 2019 dan dinyatakan **LULUS** dalam ujian tesis program Magister.

Nama	Tanggal	Tanda Tangan
<u>Dr. H. Barowi, M.Ag.</u> Ketua/Penguji	22/9	
<u>Dr. Muhammad Khoiruddin, M.Pd.I</u> Sekretaris/Penguji	23 08	
<u>Dr. H. Mustaqim, M.Pd.</u> Penguji I	23-9-2019	
<u>Dr. H. Subaidi, M.Pd.</u> Penguji II	22/09-2019	

## PERNYATAAN KEASLIAN PROPOSAL

Dengan penuh kejujuran dan tanggungjawab, saya Rosyidi, NIM: 172610000505, menyatakan dengan sesungguhnya bahwa tesis ini:

1. Seluruhnya merupakan karya saya sendiri dan belum pernah diterbitkan dalam bentuk dan untuk keperluan apapun.
2. Tidak berisi meterial yang pernah ditulis oleh orang lain kecuali informasi yang terdapat dalam referensi yang dijadikan rujukan dalam penulisan tesis ini.

Saya bersedia menerima sanksi dari Program Pascasarjana UNISNU Jepara, apabila dikemudian hari ditemukan ketidakbenaran dari pernyataan saya ini.

Jepara, 14 Agustus 2019



Penulis,

Rosyidi

## ABSTRAK

Rosyidi. NIM: 172610000505. Judul Manajemen Ekstrakurikuler di Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Falah Betahwalang Kec. Bonang Kab. Demak. Tesis. Program Magister Manajemen Pendidikan, Universitas Islam Nahdlatul Ulama (UNISNU). Jepara. 2019.

Rumusan Masalah dalam penelitian ini adalah bagaimanakah perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan pelaksanaan ekstrakurikuler di Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Falah Betahwalang Bonang Demak dan apa sajakah faktor pendukung dan penghambat manajemen ekstrakurikuler di Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Falah Betahwalang Bonang Demak.

Jenis penelitian lapangan ini bersifat kualitatif, dengan teknik pengumpulan data melalui wawancara, observasi dan dokumentasi, data yang telah di dapat kemudian dianalisis melalui analisis data dengan tiga tahapan yaitu reduksi, penyajian data dan verifikasi atau kesimpulan.

Manajemen kegiatan ekstrakurikuler di MI Miftahul Falah diantaranya: (1) Perencanaan kegiatan ekstrakurikuler dilaksanakan setiap awal tahun ajaran baru. Perencanaan dilakukan oleh kepala sekolah, wakil kepala sekolah bagian kesiswaan, wakil kepala sekolah bagian kurikulum, koordinator kegiatan ekstrakurikuler dan para guru pembina. Hal-hal yang direncanakan adalah guru, siswa, sarana dan jadwal kegiatan. (2) pengorganisasian ekstrakurikuler di MI Miftahul Falah meliputi pembagian tugas terhadap sub-sub fungsional diantaranya waka kurikulum, kesiswaan, pembina dan guru kelas yang saling bersinergi dalam mewujudkan pengelolaan ekstrakurikuler. (3) Pelaksanan kegiatan ekstrakurikuler di MI Miftahul Falah dikelompokkan menjadi dua yaitu, ekstrakurikuler wajib dan ekstrakurikuler pilihan. Ekstrakurikuler wajib yaitu kegiatan ekstra yang wajib diikuti oleh seluruh siswa-siswi kelas IV, V dan VI yaitu ekstra drum band dan pramuka. Ekstrakurikuler pilihan yaitu tilawah Al-Qur'an, Rebana dan Pencak silat. (4) Evaluasi kegiatan ekastrakurikuler di MI Miftahul Falah dilakukan setiap tiga bulan sekali. Hal yang dievaluasi meliputi target yang telah ditetapkan, jumlah pertemuan yang harus dipenuhi dalam satu semester, partisipasi siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler dan hasil dari pembelajaran kegiatan ekstrakurikuler. Faktor pendukung dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler di Ibtidaiyah Miftahul Falah Betahwalang Bonang Demak.yaitu sarana dan prasarana, dana yang digunakan untuk membiayai semua kebutuhan atau keperluan dari pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler, para siswa yang sangat antusias dalam mengikuti atau melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler, serta guru pembina yang kompeten dibidangnya. Faktor yang menghambat jalannya kegiatan ekstrakurikuler di MI Miftahul Falah yaitu kehadiran siswa, Selain itu ada juga faktor cuaca. Misalnya kegiatan ekstrakurikuler yang membutuhkan tempat yang luas seperti drumband.

Kata Kunci : *Manajemen, Ekstrakurikuler*

## ABSTRAK

Rosyidi. NIM: 172610000505. Management of Extracurricular at Madrasa Ibtidaiyah Miftahul Falah Betahwalang Bonang District Demak Regency. Thesis. Masters in Education Management. Universitas Islam Nahdlatul Ulama (UNISNU). Jepara. 2019.

The problem statement of this research is how is the planning, organizing, and implementing extracurricular activities at Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Falah Betahwalang Bonang Demak?, and what are the supporting factors and obstacle factors of extracurricular management at Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Falah Betahwalang Bonang Demak?

This research is qualitative with data collection techniques through interview, observation, documentation. The data analysis was carried out through three stages namely, data presentation, verification, and conclusion.

Management of curricular activities at MI Miftahul Falah includes: (1) Plan of extracurricular activities conducted at the beginning of school year. This plan is carried out by the school principal, deputy headmaster for student affairs, deputy headmaster for curriculum, coordinator of curricular activities and supervisors. The things planned are the teacher, students, facilities, and the schedule of activities. (2) Organizing extracurricular at MI Miftahul Falah includes the division of tasks to sub functional including deputy headmaster for curriculum, deputy headmaster for student affairs, supervisor, and classroom teacher work together in realizing extracurricular management. (3) The implementation of extracurricular activities at MI Miftahul Falah is classified into two, they are compulsory extracurricular and optional extracurricular activities. Compulsory extracurricular activities are activities that must be followed by all grade IV, V, and VI students. The activities are drum band and scout. The optional extracurricular include recitation of the Qur'an, Tambourine, and Pencak silat. (4) Evaluation of extracurricular activities at di MI Miftahul Falah was conducted every three months involved target set, the number of meetings that must be met in one semester, student participation in extracurricular activities, and learning outcome of extracurricular activities. The supporting factors in implementing extracurricular activities at Ibtidaiyah Miftahul Falah Betahwalang Bonang Demak is facilities and infrastructure, funds used to finance all the needs of extracurricular activities, students who are very enthusiastic following or carrying out extracurricular activities, as well as competent teachers. The obstacle factors of the extracurricular activities at MI Miftahul Falah are students' participation and weather. Besides, drum band as one of extracurricular activity requires wider location.

Keywords : Management, Extracurricular activities, MI Miftahul Falah

## ملخص البحث

رشيدى. رقم قيد الطالب ١٧٢٦١٠٠٠٠٥٠٥ العنوان الإدارة اللامنهجية في المدرسة الابتدائية مفتاح العلوم بيتاه والاع بوناع ديماك. برنامج الماجستير في الإدارة التعليمية ، الجامعة الإسلامية في نخضة العلماء. جيارا 2019. صياغة المشكلة في هذا البحث هي كيف يتم تخطيط وتنظيم وتنفيذ الأنشطة اللامنهجية في المدرسة الابتدائية مفتاح العلوم بيتاه والاع بوناع ديماك. وما هي العوامل الداعمة والمثبطة للإدارة اللامنهجية في المدرسة الابتدائية مفتاح العلوم بيتاه والاع بوناع ديماك..

هذا النوع من البحث الميداني هو كيفي، مع تقنيات جمع البيانات من خلال المقابلات والملاحظات والوثائق ، والبيانات التي يمكن تحليلها بعد ذلك من خلال تحليل البيانات على ثلاث مراحل هي الخفض ، وعرض البيانات والتحقق منها أو الاستنتاج.

تشمل إدارة الأنشطة اللامنهجية في المدرسة الابتدائية مفتاح العلوم بيتاه والاع بوناع ديماك ما يلي:

(1) يتم تخطيط الأنشطة اللامنهجية في بداية العام الدراسي الجديد. يتم تنفيذ التخطيط من قبل مدير المدرسة ونائب مدير شؤون الطلاب ونائب مدير المناهج ومنسق الأنشطة اللامنهجية والمشرفين. الأشياء المخطط لها هي المعلم والطلاب والمرافق والجدول الزمني للأنشطة. (2) تنظيم الأنشطة اللامنهجية في المدرسة الابتدائية مفتاح العلوم بيتاه والاع بوناع ديماك. يشمل تقسيم المهام إلى وظائف دون وظيفية بما في ذلك أكاد المناهج والطلاب والمدرسين والمعلمين الذين يعملون معا في تحقيق الإدارة اللامنهجية. (3) تم تصنيف تنفيذ الأنشطة اللامنهجية في المدرسة الابتدائية مفتاح العلوم بيتاه والاع بوناع ديماك، إلى نشاطين هما: الأنشطة اللامنهجية والإلزامية اللامنهجية. الأنشطة اللامنهجية الإضافية هي أنشطة إضافية يجب أن يتبعها جميع طلاب الصف الرابع والخامس والسادس ، أي فرق الكشافة الإضافية. المناهج الدراسية المختارة هي تلاوات من القرآن وفرق فنون دفاع النفس. (4) يتم إجراء تقييم للأنشطة الكاوية في المدرسة الابتدائية مفتاح العلوم بيتاه والاع بوناع ديماك كل ثلاثة أشهر. تشمل الأشياء التي يتم تقييمها المجموعة المستهدفة ، وعدد الاجتماعات التي يجب الوفاء بها في فصل دراسي واحد ، ومشاركة الطلاب في الأنشطة اللامنهجية ونتائج تعلم الأنشطة اللامنهجية. العوامل الداعمة في تنفيذ الأنشطة اللامنهجية في المدرسة الابتدائية مفتاح العلوم بيتاه والاع بوناع ديماك. وهي التسهيلات والبنية التحتية ، الأموال المستخدمة لتمويل جميع احتياجات أو متطلبات تنفيذ الأنشطة اللامنهجية ، والطلاب المتحمسون للغاية في المشاركة في أو تنفيذ أنشطة خارج المناهج الدراسية ، وكذلك المعلمين الأكفاء في هذا المجال. العوامل التي تعيق مسار الأنشطة اللامنهجية في في المدرسة الابتدائية مفتاح العلوم بيتاه والاع بوناع ديماك. هي وجود الطلاب ، بالإضافة إلى وجود عوامل الطقس. على سبيل المثال الأنشطة اللامنهجية التي تتطلب مساحات كبيرة مثل البرميل.

الكلمات المفتاحية: الإدارة ، اللامنهجية

## **KATA PENGANTAR**

Syukur Alhamdulillah penulis panjatkan kepada Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyusun Tesis ini, dan dengan petunjuk-petunjuk-Nya penulis mampu menyelesaikannya. Shalawat serta salam semoga terlimpah selalu kepada Nabi Muhammad SAW beserta keluarga dan sahabat-sahabatnya dan seluruh umat yang meyakini kebenarannya.

Kemudian dengan terselesainya penulisan Tesis ini perkenankanlah penulis menyampaikan rasa terima kasih kepada pihak-pihak yang telah berjasa dan berpartisipasi, khususnya kepada :

1. Rektor Universitas Islam Nahdlatul Ulama (UNISNU) Jepara yang telah memberikan izin belajar kepada peneliti dalam program pascasarjana.
2. Direktur Pascasarjana Program Magister Manajemen Pendidikan Universitas Islam Nahdlatul Ulama (UNISNU) Jepara.
3. Dr. H. Sa'dullah Assa'idi, M.Ag sebagai pembimbing I yang dengan ikhlas telah banyak mengarahkan dan membantu dalam penulisan Tesis ini.
4. Dr. H. Barowi, M.Ag sebagai pembimbing II yang dengan ikhlas telah banyak mengarahkan dan membantu dalam penulisan Tesis ini
5. Dosen Pascasarjana Universitas Islam Nahdlatul Ulama (UNISNU) Jepara yang banyak memberikan inspirasi kepada penulis untuk berkarya lebih maksimal.
6. Teman-teman mahasiswa pascasarjana Universitas Islam Nahdlatul Ulama (UNISNU) Jepara.



7. Kepala MI Miftahul Falah Betahwalang Bonang Demak yang telah bersedia membantu selama proses penelitian.
8. Semua pihak yang telah banyak membantu atas terselesainya Tesis ini yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu.

Kepada mereka semua, Penulis tidak dapat memberikan apa-apa selain untaian rasa terima kasih yang tulus dengan diiringi do'a semoga Allah SWT membalas semua amal kebaikan mereka dengan sebaik-baiknya balasan.

Pada akhirnya penulis menyadari bahwa penulis tesis ini masih sangat jauh dari sempurna. Namun demikian penulis berharap semoga tesis ini dapat bermanfaat dan bernilai kontribusi untuk dunia para civitas akademika, bagi penulis dan bagi para pembaca pada umumnya.

Jepara, Agustus 2019

Penulis

Rosyidi

NIM: 172610000505

## MOTTO

وَلَا تُصَعِّرْ خَدَّكَ لِلنَّاسِ وَلَا تَمْشِ فِي الْأَرْضِ مَرَحًا إِنَّ

اللَّهَ لَا يُحِبُّ كُلَّ مُخْتَالٍ فَخُورٍ ﴿١٨﴾

dan janganlah kamu memalingkan mukamu dari manusia (karena sombong) dan janganlah kamu berjalan di muka bumi dengan angkuh. Sesungguhnya Allah tidak menyukai orang-orang yang sombong lagi membanggakan diri  
(Q.S. Luqman: 18)

## **PERSEMBAHAN**

Tesis ini saya persembahkan kepada :

1. Kedua istri saya yang telah mengsupport dengan penuh atas terlaksananya perkuliahan penulisa hingga pada akhir ini.
2. Kepada anak anak saya yang menjadi inspirasi dan penyemangat kepada peneliti untuk gigih menyelesaikan perkuliahan.
3. Pembimbing saya yang banyak memberikan arahan dalam menyelesaikan Tesis ini.
4. Kawan-kawanku mahasiswa pascasarjana Universitas Islam Nahdlatul Ulama (UNISNU) Jepara.

Semoga apa yang telah mereka perbuat untuk memberikan motivasi dan arahan kepada penulis mendapat balasan yang berlipat ganda dari Allah SWT.

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING .....	ii
LEMBAR PENGESAHAN .....	iii
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN .....	iv
ABSTRAK .....	v
ABSTRACT .....	vi
المُلخَص .....	vii
KATA PENGANTAR .....	viii
HALAMAN MOTO .....	x
HALAMAN PERSEMBAHAN .....	xi
DAFTAR ISI.....	xii
PEDOMAN TRANSLITERASI .....	xv
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah .....	1
B. Rumusan Masalah .....	6
C. Tujuan Penelitian .....	6
D. Manfaat Penelitian .....	7
E. Penagasan Istilah .....	8
F. Penelitian Terdahulu .....	8
G. Sistematika Penulisan Tesis .....	11

## BAB II LANDASAN TEORI

A. Deskripsi Teori .....	13
1. Manajemen .....	13
2. Ekstrakurikuler .....	29
3. Prestasi Belajar .....	44
B. Kerangka Berfikir .....	61

## BAB III METODE PENELITIAN

A. Jenis dan Pendekatan Penelitian .....	62
B. Tempat Penelitian.....	63
C. Waktu Penelitian .....	63
D. Sumber Data .....	63
E. Teknik Pengumpulan Data.....	64
F. Teknik Analisis Data.....	66

## BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

A. Deskripsi Lokasi Penelitian .....	68
B. Hasil Penelitian .....	88
1. Perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan pelaksanaan ekstrakurikuler di Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Falah Betahwalang Bonang Demak .....	88

2. Faktor pendukung dan penghambat manajemen ekstrakurikuler di Madrasah Ibtidaiyah Miftahul Falah Betahwalang Bonang Demak.....	107
C. Pembahasan Hasil Penelitian .....	110
D. Keterbatasan Penelitian .....	125

## BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan .....	126
B. Saran .....	127

## DAFTAR PUSTAKA

## LAMPIRAN

## PEDOMAN TRANSLITERASI

Transliterasi berfungsi untuk memudahkan penulis dalam memindahkan bahasa asing ke dalam bahasa Indonesia. Pedoman transliterasi harus konsisten dari awal penulisan sebuah karya ilmiah sampai akhir.

Penulisan transliterasi Arab-Latin dalam tesis ini disesuaikan dengan penulisan transliterasi Arab-Latin mengacu kepada keputusan bersama Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI tahun 1987 Nomor: 158 tahun 1987 dan Nomor: 0543b/u1987, sebagai berikut:

No	Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
1	ا	Alif	Tidak dilambangkan	Tidak dilambangkan
2	ب	Ba	B	Be
3	ت	Ta	T	Te
4	ث	Sa	Ś	Es (dengan titik di atas)
5	ج	Jim	J	Je
6	ح	Ha	H	Ha (dengan titik di bawah)
7	خ	Kha	Kh	Ka dan ha
8	د	Dal	D	De
9	ذ	Dzal	Z	Zet
10	ر	Ra	R	Er
11	ز	Zai	Z	Zet
12	س	Sin	S	Es
13	ش	Syin	Sy	Es dan ye
14	ص	Shad	Sh	Es dan ha
15	ض	Dhad	Dh	De dan ha
16	ط	Tha	T	Te dan ha
17	ظ	Zhaa	Zh	Zet dan hà
18	ع	‘ain	‘	Koma terbalik di atas
19	غ	Ghain	Gh	Ge dan ha
20	ف	Fa	F	Ef

21	ق	Qaf	Q	Ki
22	ك	Kaf	K	Ka
23	ل	Lam	L	El
24	م	Min	M	Em
25	ن	Nun	N	En
26	و	Waw	W	We
27	ه	Ha	H	Ha
28	ء	Hamzah	‘	Apostref
29	ي	Ya	Y	Ye