

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

### Lampiran 1 Surat Ijin Penelitian dari Dinas



**PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA**  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN**  
**PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH**  
Jl. Pattimura No. 4 Telp. (0291) 592478, 597749, Fax (0291) 592478 Ext. 816  
Pesawat 801, 802, 803, 804 s/d 816  
**J E P A R A 59416**

#### SURAT REKOMENDASI RESEARCH / SURVEY

Nomor : 072/ 0030

Berdasarkan surat dari Direktur Program Pascasarjana UNISNU Jepara, Nomor 495/PPs.UNISNU/XII/2016, tanggal 3 Desember 2016, tentang Permohonan Izin Riset, maka dengan ini diberikan ijin penelitian kepada :

1. Nama : **UMROTIN**
2. NIM : 152610000231
3. Pekerjaan : Mahasiswa
4. Alamat : Ds. Sinanggal RT 4 RW 01, Kec. Mlonggo, Kab. Jepara
5. Penanggung jawab : Dr. H. Barowi, M. Ag
6. Maksud dan tujuan : Untuk melakukan penelitian guna penyusunan tesis  
research/survey : Dengan judul :  
*"MANAJEMEN EKSTRAKURIKULER DI SD NEGERI 1 KAWAK  
KECAMATAN PAKISAJI KABUPATEN JEPARA."*
7. Lokasi : Kabupaten Jepara

Dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

1. Pelaksanaan Research/Survey tidak disalahgunakan untuk tujuan tertentu yang dapat mengganggu stabilitas Pemerintah;
2. Sebelum melaksanakan research/survey langsung kepada responden harus terlebih dahulu melaporkan kepada Penguasa Wilayah setempat;
3. Setelah reseach/survey selesai, supaya menyerahkan hasilnya kepada BAPPELITBANGDA Kabupaten Jepara;
4. *Surat Rekomendasi research/survey ini berlaku tanggal 9 Januari 2017 s/d 5 April 2017.*

Dikeluarkan di : Jepara  
Pada tanggal : 9 Januari 2017

An.KEPALA BAPPELITBANGDA KABUPATEN JEPARA  
KEPALA BIDANG LITBANG



Tembusan :

1. Ka. Bakesbangpollinmas Kab. Jepara
2. Ka. Dinas/Instansi yang terkait dalam penelitian ini
3. Arsip.

### Lampiran 2 Surat Keterangan Penelitian dari Sekolah

## SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Astukin, S.Pd  
NIP : 19620626 198304 1 001  
Jabatan : Kepala Sekolah  
Tempat Tugas : SD Negeri 1 Kawak

Menerangkan bahwa saudara,

Nama : Umrotin,S.Pd.I  
Tempat tanggal lahir : Jepara, 13 Juni 1969  
Alamat : RT 04 RW 01 Sinanggul

Benar-benar telah melaksanakan kegiatan penelitian pada SD Negeri 1 Kawak terhitung mulai bulan September 2020 sampai dengan Januari 2021 untuk melengkapi data yang akan dituangkan dalam tesis saudara Umrotin yang berjudul “Manajemen Ekstrakurikuler Di SD Negeri 1 Kawak Kecamatan Pakis Aji Kabupaten Jepara”

Demikian surat Keterangan ini saya buat untuk bisa digunakan sebagaimana mestinya.

Kawak, 15 Februari 2021

Kepala, SD Negeri 1 Kawak



ASTUKIN, S.Pd  
NIP.19620626 198304 1 001

Lampiran 3 Pedoman Wawancara

## PEDOMAN WAWANCARA KEGIATAN EKSTRAKURIKULER KEPALA SEKOLAH

Nama :

**Hari/Tgl** :

**Tempat** :

**Waktu** :

1. Bagaimana kegiatan perencanaan kegiatan ekstrakurikuler yang dilakukan kepala sekolah dan pihak kepala sekolah terkait?
2. Bagaimana tahapan perencanaan kegiatan ekstrakurikuler di sekolah ini?
3. Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan kegiatan ekstrakurikuler di sekolah ini?
4. Dalam bentuk apa peran kepala sekolah terkait dengan pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler?
5. Strategi apa yang dilakukan kepala sekolah dan pihak kepala sekolah terkait dengan pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler?
6. Bagaimanakah kebijakan kepala sekolah dalam memberikan tugas, wewenang dan tanggung jawab dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler?
7. Bagaimana kebijakan atau peraturan kepala sekolah dalam penganggaran/pendanaan pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler?
8. Kebijakan seperti apa yang dibuat oleh kepala sekolah mengenai pemanfaatan dan pengembangan sarana penunjang kegiatan ekstrakurikuler?
9. Kebijakan seperti apa yang dibuat kepala sekolah dalam pembentukan tata tertib ekstrakurikuler di sekolah anda?
10. Bagaimana pengawasan kegiatan ekstrakurikuler yang dilakukan kepala sekolah?
11. Siapakah yang bertugas melakukan pengawasan?
12. Bagaimana evaluasi yang dilakukan pada pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler?
13. Siapa saja yang terlibat dalam kegiatan evaluasi?
14. Kapan diadakan evaluasi kegiatan ekstrakurikuler?
15. Bagaimana tindak lanjut dari hasil evaluasi?
16. Apa saja faktor pendukung dan penghambat pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler dalam meningkatkan akademik siswa?
17. Bagaimana solusinya dalam mengatasi hambatan dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler terkait dalam meningkatkan akademik siswa dalam mengikuti kegiatan ekstrakurikuler?



**PEDOMAN WAWANCARA KEGIATAN EKSTRAKURIKULER  
WAKA KESISWAAN**

**Nama** :

**Hari/Tgl** :

**Tempat** :

**Waktu** :

1. Bagaimana perencanaan kegiatan ekstrakurikuler di sekolah ini?
2. Siapa saja yang terlibat dalam kegiatan ekstrakurikuler di sekolah ini?
3. Bagaimana perekrutan siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler?
4. Bagaimana struktur organisasi kegiatan ekstrakurikuler di sekolah ini?
5. Bagaimana pembagian tugas masing-masing personil dalam kegiatan ekstrakurikuler?
6. Bagaimana pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler di sekolah ini?
7. Bagaimana penyusunan jadwal kegiatan ekstrakurikuler?

8. Berasal dari mana dana untuk kegiatan ekstrakurikuler ini?
9. Adakah peraturan khusus mengenai pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler ini?
10. Apakah ada kendala atau hambatan dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler?
11. Bagaimana upaya mengatasi kendala dalam kegiatan ekstrakurikuler?
12. Bagaimana evaluasi pada kegiatan ekstrakurikuler di sekolah ini?
13. Siapa saja yang melakukan evaluasi?
14. Bagaimana tindak lanjut dari hasil evaluasi?



**PEDOMAN WAWANCARA KEGIATAN EKSTRAKURIKULER  
PEMBINA OSIS**

**Nama** :  
**Hari/Tgl** :  
**Tempat** :  
**Waktu** :

1. Bagaimana perencanaan kegiatan ekstrakurikuler?
2. Bagaimana perekrutan siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler?
3. Bagaimana perekrutan guru ekstrakurikuler?
4. Berasal dari mana dana yang digunakan dalam kegiatan ekstrakurikuler?
5. Bagaimana penyusunan jadwal kegiatan ekstrakurikuler di sekolah ini dan siapa penyusunnya?
6. Bagaimana pengorganisasian dalam kegiatan ekstrakurikuler?
7. Bagaimana pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler?
8. Adakah peraturan mengenai pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler di sekolah ini?
9. Prestasi apa saja yang pernah diraih oleh siswa di sekolah ini?
10. Bagaimana evaluasi kegiatan ekstrakurikuler di sekolah ini?
11. Bagaimana tindak lanjut dari hasil evaluasi kegiatan ekstrakurikuler?

12. Apakah ada kendala atau hambatan dalam manajemen kegiatan ekstrakurikuler?
13. Bagaimana upaya sekolah mengatasi hambatan tersebut?



**PEDOMAN WAWANCARA KEGIATAN EKSTRAKURIKULER  
GURU EKSTRAKURIKULER**

**Nama** :

**Hari/Tgl** :

**Tempat** :

**Waktu** :

1. Apa saja yang dipersiapkan dalam pembelajaran ekstrakurikuler?
2. Bagaimana proses pembelajaran ekstrakurikuler?
3. Berapa alokasi waktu pembelajaran ekstrakurikuler?
4. Materi apa saja yang disampaikan dalam pembelajaran ekstrakurikuler?
5. Metode apa yang anda gunakan dalam pembelajaran ekstrakurikuler?
6. Bagaimana tindak lanjut dari tugas yang diberikan dalam pembelajaran ekstrakurikuler?
7. Sarana apa saja yang digunakan dalam kegiatan ekstrakurikuler?
8. Prestasi apa saja yang telah diraih sekolah ini dalam kegiatan ekstrakurikuler?
9. Bagaimana evaluasi kegiatan ekstrakurikuler?
10. Bagaimana tindak lanjut hasil evaluasi kegiatan ekstrakurikuler?
11. Faktor apa saja yang mendukung dan menghambat jalannya kegiatan ekstrakurikuler?
12. Bagaimana upaya untuk mengatasi hambatan dalam kegiatan ekstrakurikuler?

## Lampiran 4 Transkrip Wawancara

## Lampiran 5 Profil Sekolah

### **6. Profil Sekolah Sekolah Dasar Negeri 1 Kawak**

Berdasarkan letak geografisnya, Sekolah Dasar Negeri 1 Kawak terletak di jalan Sinanggul-Guyangan KM 6 Kawak Kecamatan pakis Aji, Kabupaten Jepara Provinsi Jawa Tengah dengan Nomor Statistik Sekolah (NSS) 20318994, SK Pendirian Sekolah: 421.2//0020/V/76/85. Sekolah ini mempunyai jarak tempuh sekitar 9,9 km ke Ibukota Kabupaten.. Secara geografis berbatasan: sebelah timur berbatasan dengan desa Guyangan, pada sebelah Barat berbatasan dengan desa Slagi, sebelah utara dengan desa Jambu Timur, sedangkan sebelah Selatan berbatasan dengan desa Suwawal Timur.

Sekolah Dasar Negeri 1 Kawak merupakan sekolah benjenjang sekolah dasar yang bestatus negeri, dan sudah terakreditasi. Dari sini sejarah baru dimulai, dengan segala keterbatasan sarana dan prasarana Kepala Sekolah dan para guru menjaring siswa *door to door*. Yang awalnya siswanya kurang dari 10 anak per kelas, kemudian mengalami peningkatan dari tahun ke tahun dan bisa sampai sebesar sekarang.

Sekolah Dasar Negeri 1 Kawak dalam proses pembelajaran menggunakan kurikulum KTSP yang menanamkan nilai-nilai karakter berupa nilai religious, nasionalisme, mandiri, gotong royong, integritas, disiplin, toleransi, rasa hormat dan peduli. Untuk mencapai tujuan pembelajaran dan menanamkan nilai-nilai karakter tersebut, berbagai macam metode dan model pembelajaran digunakan guru dalam mengajar, yaitu dengan menciptakan pembelajaran yang aktif, inovatif, kreatif, efektif, dan menyenangkan dengan disertai penguasaan kelas yang baik.

Sekolah Dasar Negeri 1 Kawak yang berada di Kecamatan Pakis Aji ini merupakan lembaga pendidikan untuk sekolah dasar. Keberadaannya menjadi ujung tombak pencetak kader-kader yang cerdas, terampil dan berbudi luhur. Ada beberapa lembaga pendidikan lain yang berada di sekitar Kecamatan Pakis Aji ini yaitu : SD sebanyak 19 buah, MI sebanyak 8 buah, SLTP/MTs. 7 buah, dan SMU/MA sebanyak 3 (tiga) buah. Dengan adanya lembaga Pendidikan diatas justru menguatkan eksistensi Sekolah Dasar Negeri 1 Kawak mampu menerapkan pola-pola persaingan yang sehat

## **7. Visi, Misi Dan Tujuan Sekolah Dasar Negeri 1 Kawak**

### **d. Visi Sekolah Dasar Negeri 1 Kawak:**

Visi adalah impian/harapan cita-cita yang ingin dicapai. Visi sekolah dijadikan sebagai cita-cita bersama warga sekolah dan segenap pihak yang berkepentingan pada masa yang akan datang, mampu memberikan inspirasi, motivasi, dan kekuatan pada warga sekolah dan segenap pihak yang berkepentingan. Adapun visi Sekolah Dasar Negeri 1 Kawak yaitu “Cerdas, Terampil, dan Berbudi Luhur.”

### **e. Misi Sekolah Dasar Negeri 1 Kawak:**

Sedangkan misi sekolah merupakan upaya/tindakan yang dilakukan oleh warga sekolah untuk mewujudkan visi sekolah. Adapun misi Sekolah Dasar Negeri 1 Kawak yaitu meliputi: 1) Menyelenggarakan kegiatan pembelajaran yang efektif, agar daya

serap siswa optimal, 2) Menumbuhkan semangat keunggulan kepada seluruh warga sekolah, 3) Mendorong dan membantu siswa untuk mengenal potensi dirinya, sehingga dapat berkembang secara optimal, 4) Meningkatkan pengalaman ajaran yang dianut serta memberikan pendidikan budi pekerti kepada siswa agar dapat berperilaku sesuai ajaran agama, norma dan budi pekerti, 5) Mengendalikan pencemaran dan menumbuhkan kesadaran melestarikan lingkungan, dan 6) Terciptannya suasana yang kondusif dan terkendali di lingkungan sekolah maupun masyarakat.

**f. Tujuan Sekolah Dasar Negeri 1 Kawak:**

Tujuan pendidikan merupakan sesuatu yang mutlak harus dimiliki oleh setiap lembaga guru guna menentukan arah proses pendidikan yang akan diselenggarakan. Tujuan pendidikan dasar secara umum adalah meletakkan dasar kecerdasan, pengetahuan, kepribadian, akhlak mulia, serta keterampilan untuk hidup mandiri dan mengikuti pendidikan lebih lanjut.

Secara khusus tujuan pendidikan Sekolah Dasar Negeri 1 Kawak: 1) Siswa beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berakhlak mulia, 2) Siswa sehat jasmani dan rohani, 3) Siswa memiliki dasar-dasar pengetahuan, kemampuan, dan keterampilan, untuk melanjutkan pendidikan pada jenjang yang lebih tinggi. 4) Mengenal dan mencintai bangsa, masyarakat, dan kebudayaannya, dan 5) Siswa kreatif, terampil, dan bekerja untuk dapat mengembangkan diri secara terus-menerus.

Lampiran 7 Data Tenaga Pendidik dan Kependidikan

**Data Data Guru / Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar Negeri 1 Kawak**

| No | Nama                     | Jabatan Guru         | Jenis Guru     | Tugas Mengajar          |
|----|--------------------------|----------------------|----------------|-------------------------|
| 1  | Muslikan, S. Pd.         | Guru Pembina         | Kepala Sekolah | PJOK V, VI              |
| 2  | Robi'atun, S.Pd, SD      | Guru Pembina         | Guru Kelas     | Kelas 1                 |
| 3  | Nasikhatin, S.Pd, SD     | Guru Dewasa          | Guru Kelas     | Kelas VI                |
| 4  | Rusmanto, S.Pd, SD       | Guru Madya           | Guru Kelas     | Kelas IV                |
| 5  | Tutik Rohmatun, S.Pd, SD | Guru Madya           | Guru Kelas     | Kelas V                 |
| 6  | Kurniawan, A.Ma.Pd.      | Guru Pratama<br>Tk.1 | Guru Mapel     | PJOK, I, II, III,<br>IV |
| 7  | Siti Qasidah, S.Pd, SD   | GTT                  | Guru Kelas     | Kelas II                |
| 8  | Sri Redjeki, S.Pd, SD    | GTT                  | Guru Kelas     | Kelas III               |
| 9  | Afif, S.Ag.              | GTT                  | Guru Mapel     | Kelas I-VI              |

|    |                     |     |            |                   |
|----|---------------------|-----|------------|-------------------|
| 10 | Nida Anisa, S.Pd.I. | GTT | Guru Mapel | Kelas III-IV-V-VI |
| 11 | Agus Dwi Setiawan   | KTT | Pustakawan | -                 |

Sumber : Data Kependidikan Sekolah Dasar Negeri 1 Kawak

Lampiran 8 Data Siswa

**Data Peserta Didik Siswa Sekolah Dasar Negeri 1 Kawak  
Tahun 2016/2017**

| No | Uraian  | Jumlah | Laki-laki | Perempuan |
|----|---------|--------|-----------|-----------|
| 1  | Kelas 1 | 38     | 22        | 16        |
| 2  | Kelas 2 | 34     | 15        | 19        |
| 3  | Kelas 3 | 28     | 19        | 9         |
| 4  | Kelas 4 | 25     | 11        | 14        |
| 5  | Kelas 5 | 22     | 10        | 12        |
| 6  | Kelas 6 | 21     | 15        | 6         |
|    | Jumlah  | 167    | 92        | 76        |

Sumber: Data Sekolah Dasar Negeri 1 Kawak

Lampiran 10 Data Sarana dan Prasarana sekolah

**Data sarana dan Prasarana Sekolah Dasar Negeri 1 Kawak**

| No | Uraian                             | Jumlah |
|----|------------------------------------|--------|
| 1  | Ruang Kelas                        | 7      |
| 2  | Kantor Guru/ Kantor Kepala Sekolah | 1      |
| 3  | Ruang Perpustakaan                 | 1      |
| 4  | Kamar Kecil/ WC                    | 2      |
| 5  | Lapangan Bulu Tangkis              | 1      |
| 6  | Meja Siswa                         | 167    |
| 7  | Kursi Siswa                        | 167    |
| 8  | Komputer                           | 3      |
| 9  | LCD Proyektor                      | 2      |
| 10 | Tape Recorder                      | 1      |

Sumber: Data Sekolah Dasar Negeri 1 Kawak

## Lampiran 11 Daftar Prestasi SDN 1 Kawak

DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA

UPT KECAMATAN PAKIS AJI

DATA KEJUARAAN

SEKOLAH DASAR NEGERI 1 KAWAK

| No | Jenis Lomba/Waktu Pelaksanaan                       | Nama Peserta                                      | Juara Tingkat      | Ket |
|----|---|---|--------------------|-----|
| 1  | Lomba Polisi Cilik Tingkat Kabupaten/ Desember 2015 | Kelompok  | Juara 1 Kabupaten  |     |
| 2  | Polisi Cilik Tingkat Provinsi / Januari 2016        | Kelompok  | Juara 1 Tk. Jateng |     |
| 3  | Lomba Siswa Berprestasi/ Januari 2016               | Intan   | Juara I Pi Tk.Kec  |     |
| 4  | Lomba Khitobah / Oktober 2016                       | Selly Mas Cahyaningrum                            | Juara I Tk.Kab     |     |
| 5  | Lomba Bercerita Islami/ 3 Oktober 2016              | Siska Amelia                                      | Juara 1 Tk.Kab     |     |
| 6  | Lomba FLS2N/ november 2016                          | Elif Hidayanto                                    | Juara 3 Tk.Kab     |     |
| 7  | Lomba Polcil / Februari 2017                        | Kelompok  | Juara 1 Kabupaten  |     |
| 8  | Lomba OSN/ Maret 2017                               | Siska Amelia                                      | Juara 2 Tk.Kec     |     |
| 9  | Lomba Dokter Kecil / Maret 2017                     | Ritzyrain Expertion T                             | Juara III Tk.Kec   |     |
| 10 | Lomba LCC/ April 2017                               | Dafin Anugraha P, Kharismatun Nisak, Filda Endria | Juara 2 Tk.Kec     |     |
| 11 | Lomba Senam Lalulintas / April 2017                 | Kelompok  | Juara II Tk.Kab    |     |

### Daftar Prestasi SDN 1 Kawak

|    |                               |                     |                     |  |
|----|-------------------------------|---------------------|---------------------|--|
| 12 | Lomba Khitobah / Mei 2017     | Ashila              | Juara III Pi Tk.Kec |  |
| 13 | Lomba Khitobah / Mei 2017     | Ritzyrain Expertion | Juara II Pa Tk.Kec  |  |
| 14 | Lomba Macapat/ September 2017 | Ibrahim             | Juara II Pa Tk.Kec  |  |
| 15 | Lomba Macapat/ September 2017 | Safitri             | Juara III Pi Tk.Kec |  |
| 16 | Lomba Lukis / September 2017  | Tafeta              | Juara III Pi Tk.Kec |  |
| 17 | Lomba Polcil / September 2017 | Kelorapok           | Juara II Tk.Jateng  |  |



Lampiran 14 Gambar Dokumentasi Sekolah



Kegiatan Pramuka



Kegiatan Pramuka



Kegiatan Pramuka



Tim Paduan Suara



Polisi Cilik



Polisi Cilik



Pantomim SD 1 Kawak



Pembelajaran di Kelas



Kegiatan Menjelang Ramadhan



Pesantren Ramadhan

Lampiran 15 Daftar Riwayat Hidup Penulis

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama : Umrotin
2. NIP : 19690613 200701 2 011
3. Tempat, Tanggal Lahir : Jepara, 13 Juni 1969
4. Pangkat / Gol. Ruang : Penata Muda Tingkat I, III/b
5. Jabatan : Guru Pertama
6. Pendidikan : S-1 (PAI)
7. Tempat Tugas : SD Negeri 3 Kawak
8. Unit Dinas : UPT Disdikpora Kec. Pakis Aji
9. Unit Organisasi : Dinas Dikpora Kab. Jepara
10. Alamat Rumah : Sinanggul RT 04 RW 01 Mlonggo
11. Riwayat Pendidikan : SD Lulus Tahun 1981  
SMP Lulus tahun 1984  
SMA Lulus tahun 1988  
S-1 (PAI) Lulus tahun 2010

Hormat Saya



UMROTIN