

LAMPIRAN LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Keterangan telah melaksanakan penelitian

PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA
SD NEGERI 6 BANGSRI
KECAMATAN BANGSRI KABUPATEN JEPARA
Jln. Wijaya Kusuma No. 6 Bangsri Jepara Tlp. (0291) 771520 Kode Pos 59453
Email : sdnegeri6bangsri@yahoo.co.id

SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Suryono, S.Ag
NIP : 19510806 198304 1 003
Jabatan : Kepala Sekolah
Tempat Tugas : SD Negeri 6 Bangsri

Menyatakan bahwa saudara,

Nama : Nur Laila
Tempat tanggal lahir : Sleman, 30 Mei 1974
Alamat : RT 01 RW 12 Bangsri

Benar-benar telah melaksanakan kegiatan penelitian pada SD Negeri 6 Bangsri terhitung mulai bulan Juli sampai dengan September 2020 untuk melengkapi data yang akan dituangkan dalam tesis saudara Nur Laila yang berjudul "Manajemen Pembelajaran Di SD Negeri 6 Bangsri Kecamatan Bangsri Kabupaten Jepara"

Demikian surat Keterangan ini saya buat untuk bisa digunakan sebagaimana mestinya.

Bangsri, 10 Oktober 2020

Kepala SD Negeri 6 Bangsri



SURYONO, S.Ag
NIP. 19510806 198304 1 003

Lampiran 3 Pedoman Wawancara

PEDOMAN WAWANCARA

WAWANCARA KEPALA SEKOLAH

Biodata Kepala Sekolah

- Nama : Suryono, S.Ag

PETUNJUK

- 1. Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan benar dan sejujur-jujurnya sehingga peneliti akan mendapatkan data yang akurat dan valid!**
- 2. Jawaban anda tidak mempengaruhi tentang penilaian kinerja Kepala Sekolah!**

1. Sejak kapan Bapak menjabat sebagai Kepala Sekolah SD Negeri 6 Bangsri?
2. Berapa jumlah tenaga kependidikan yang ada di SD Negeri 6 Bangsri?
3. Berapa jumlah peserta didik di SD Negeri 6 Bangsri?
4. Bagaimana kondisi secara umum sekolah yang Bapak pimpin?
5. prestasi apa sajakah yang pernah diraih sekolah yang bapak pimpin?
6. Bagaimanakah peran Bapak sebagai kepala sekolah dalam perencanaan pembelajaran di sekolah ini?
7. Bagaimana Bapak melaksanakan rencana kerja sebagai kepala sekolah?
8. Bagaimana Bapak melaksanakan Supervisi dan Evaluasi yang dilaksanakan kepala sekolah?
9. Kendala-kendala apa saja yang Bapak hadapi di dalam penyusunan program perencanaan pembelajaran bagi sekolah?

TRANSKRIP WAWANCARA

MANAJEMEN PEMBELAJARAN DI SD NEGERI 6 BANGSRI

DI KECAMATAN BANGSRI JEPARA

Informan : Kepala Sekolah SD Negeri 6 Bangsri Kecamatan Bangsri
Kabupaten Jepara

Nama : Suryono, S.Ag

Hari/tanggal : Selasa, 21 Juli 2020

Peneliti	Assalamualaikumwr.wb Pada hari ini Selasa, 21 Juli 2020 saya Nur Laila akan berwawancara dengan bapak Siti Solekhah, M.Pd selaku Kepala Sekolah SD Negeri 6 Bangsri di Kecamatan Bangsri Jepara. Wawancara yang kaitannya dengan Manajemen Pembelajaran . Untuk ini kami akan menanyakan beberapa hal kepada bapak Yang pertama, Sejak kapan bapak menjabat menjabat sebagai Kepala Sekolah SD Negeri 6 Bangsri?
Informan	Saya menjabat sebagai Kepala Sekolah SD Negeri 6 Bangsri sejak tahun 2010
Peneliti	Terimakasih, kemudian pertanyaan yang kedua, Berapa jumlah tenaga kependidikan yang ada di SD Negeri 6 Bangsri?
Informan	Untuk Jumlah tenaga pendidik ada 16 orang, karena SD Negeri 6 Bangsri ini memiliki 11 rombel. 11 orang guru kelas, 4 orang guru mapel dan 1 orang penjaga. Sedangkan jumlah siswanya sendiri ada 334 siswa.

Peneliti	Terimakasih, kemudian yang ketiga, Bagaimana kondisi secara umum sekolah yang bapak pimpin?
Informan	Secara umum sekolah yang saya pimpin dalam kondisi cukup baik dengan dbapaktikan dalam akreditasi sekolah mendapatkan predikat A,dan Alhamdulillah sekolah yang saya pimpin ini sudah dapat mengukirkan prestasi siswa dari tingkat kecamatan sampai propinsi.
Peneliti	Makasih kemudian yang keempat, prestasi apa sajakah yang pernah diraih sekolah yang bapak pimpin?
Informan	Prestasi secara akademik yang pernah diperoleh antara lain hasil nilai UN SD kelas 6, tahun 2013 peringkat III Kab. Jepara Tahun 2014 peringkat I Propinsi Jawa Tengah Tahun 2015 peringkat I Propinsi Jawa Tengah Tahun 2016 peringkat III Propinsi Jawa Tengah Tahun 2017 peringkat I Propinsi Jawa Tengah Sedangkan untuk prestasi lainnya juga banyak yang telah diperoleh sampai tingkat propinsi antara lain lomba MAPSI, Pesta Siaga, dan Karate
Peneliti	kemudian yang kelima, Bagaimanakah peran Bapak sebagai kepala sekolah dalam perencanaan pembelajaran di sekolah ini?
Informan	Tentunya kami sebagai kepala sekolah sudah memiliki program kerja yang harus kita laksanakan. Program kerja ini harus mengacu

	<p>pada visi dan misi sekolah, tertuang dalam program jangka pendek, jangka menengah dan program tahunan.</p> <p>Program kerja ini kemudian kami sampaikan kepada tenaga kependidikan, komite dan juga wali murid. Sehingga semua bisa saling membantu, mendukung dan memberikan saran masukan.</p>
Peneliti	Bagaimana bapak melaksanakan rencana kerja sebagai kepala sekolah?
Informan	<p>Pelaksanaannya antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun pedoman kerja; 2. Menyusun struktur organisasi sekolah; 3. Menyusun jadwal pelaksanaan kegiatan sekolah per semester dan Tahunan; 4. Menyusun pengelolaan kesiswaan yang meliputi: <ol style="list-style-type: none"> a. melaksanakan penerimaan peserta didik baru; b. memberikan layanan konseling kepada peserta didik; c. melaksanakan kegiatan ekstra dan kokurikuler untuk para peserta didik; d. melakukan pembinaan prestasi unggulan; e. melakukan pelacakan terhadap alumni; 5. Menyusun KTSP, kalender pendidikan, dan kegiatan pembelajaran; 6. Mengelola pendidik dan tenaga kependidikan; 7. Mengelola sarana dan prasarana;

	<p>8. Membimbing guru pemula;</p> <p>9. Mengelola keuangan dan pembiayaan;</p> <p>10. Mengelola budaya dan lingkungan sekolah;</p> <p>11. Memberdayakan peran serta masyarakat dan kemitraan sekolah;</p> <p>12. Melaksanakan program induksi.</p>
Peneliti	Bagaimana bapak melaksanakan Supervisi dan Evaluasi yang dilaksanakan kepala sekolah?
Informan	<p>Diantaranya:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan program supervisi terhadap tenaga pendidik, yang dilaksanakan minimal 3 bulan sekali. 2. Melaksanakan Evaluasi Diri Sekolah (EDS) 3. Melaksanakan evaluasi dan pengembangan KTSP 4. Mengevaluasi pendayagunaan pendidik dan tenaga kependidikan. 5. Menyiapkan kelengkapan akreditasi sekolah.
Peneliti	Kendala-kendala apa saja yang Bapak hadapi di dalam penyusunan program perencanaan pembelajaran bagi sekolah?
Informan	Dimanapun kendala selalu ada, namun tidak dominan hanya dengan kebersamaan, musyawarah , satu visi misi maka kendala kendala yang ada bisa teratasi.

Peneliti	Ya pak terima kasih sekali atas waktu yang diberikan, semoga bermanfaat untuk semuanya.
Informan	Ya,sama-sama dan selamat menyelesaikan tugas akhir Tesis ini,semoga berhasil.

Lampiran 4 Daftar Prestasi Sekolah

PEMERINTAH KABUPATEN JEPARA
 DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLARHAGA
 UNIT PELAKSANA TEHNIS KECAMATAN BANGSRI
SD NEGERI 6 BANGSRI

Alamat : Jl Wijaya Kusuma No. 6 Bangsri-Jepara No.Telp. (0291) 771520 Kode Pos 59453

Prestasi SD Negeri 6 Bangsri tahun 2014-2018

NO	LOMBA	JUARA	WAKTU PELAKSANAAN	PENYELENGGARA
1	Pesta Siaga	Juara I Barung Biru (Putri)	2014	Kwaran Bangsri
2	Pesta Siaga	Juara II Barung Merah (Putra)	2014	Kwaran Bangsri
3	Pesta Siaga	Juara I Barung Biru (Putri)	2014	Kwarcab Jepara
4	Pesta Siaga	Juara Harapan II Barung Merah (Putra)	2014	Kwarcab Jepara
5	Pesta Siaga	Juara III Barung Biru (Putri)	2014	BINWIL
6	PERSARI	Juara II Bermain Peran	2014	Kwarda Jateng
7	OSN	Juara II SAINS	2014	UPT DISDIKPORA Bangsri
8	FLS2N	Juara I Pantomim (ROSI)	2014	UPT DISDIKPORA Bangsri
9	FLS2N	Juara I Pantomim (Nauval)	2014	UPT DISDIKPORA Bangsri
10	FLS2N	Juara II Pantomim (ROSI)	2014	Disdikpora Jepara
11	FLS2N	Juara II Pantomim (Nauval)	2014	Disdikpora Jepara
12	HASIL UN	Juara I Propinsi Jateng	2014	Dinas Pendidikan Propinsi Jateng
13	MAPSI	Juara I Khithobah Putra	2014	UPT DISDIKPORA Bangsri
14	MAPSI	Juara I Khithobah Putri	2014	UPT DISDIKPORA Bangsri
15	MAPSI	Juara I Bercerita Islami (Pa)	2014	UPT DISDIKPORA Bangsri
16	MAPSI	Juara I Bercerita Islami (Pi)	2014	UPT DISDIKPORA Bangsri
17	MAPSI	Juara I Kewirausahaan (Pa)	2014	UPT DISDIKPORA Bangsri
18	MAPSI	Juara I Kewirausahaan (Pi)	2014	UPT DISDIKPORA Bangsri
19	MAPSI	Juara I Teknologi Informasi dan Komunikasi Islami (Pi)	2014	UPT DISDIKPORA Bangsri

Lampiran 5 Gambar Dokumentasi Sekolah



PROGRAM KERJA JANGKA PANJANG KEPALA SEKOLAH

Sekolah : SDN 6 Bangsri

Tahun Pelajaran : 2013 - 2017

A

1. Menciptakan rasa kekeluargaan dilingkungan sekolah.
2. Meningkatkan kerjasama dengan orang tua murid.
3. Meningkatkan mutu pendidikan, penilaian pelajaran tambahan.
4. Melengkapi sarana dan prasarana, penilaian pelajaran tambahan.
5. Pengecatan tembok sekolah.
6. Melaksanakan supervisi secara menyeluruh.
7. Memelihara rasa keamanan dan menyeluruh.
8. Membentuk Komite Sekolah dan menyusun RAPBS tahun 2013 / 2017.
9. Menerapkan sistem MBS dan pelajaran pakem, memaksimalkan alat pembelajaran dengan alat-alat peraga.
10. Pemeliharaan dan penataan lingkungan sekolah.

B

1. Menciptakan kerindangan sekolah.
2. Membangun ruang perpustakaan dan UKS.
3. Efektifitas dan efisiensi penggunaan dana sekolah.
4. Meningkatkan daya serap dan pencapaian target kurikulum.
5. Melaksanakan MBS dengan kurikulum berbasisi sekolah.
6. Meningkatkan kemampuan anak untuk hidup mandiri.
7. Perawatan meubeller sekolah.

C

1. Meningkatkan prestasi anak melalui akademik dan non akademik.
2. Meningkatkan profesional guru melalui penataran dan HKG.
3. Peningkatan mutu melalui pembinaan guru.
4. Mewujudkan perpustakaan sebagai pusat.
5. Meningkatkan penggunaan media pengajaran.
6. Meningkatkan kelestarian sekolah.
7. Menyertakan dan meningkatkan sekolah sebagai pusat budaya.
8. Membentuk sanggar-sanggar.

D

1. Menciptakan prestasi didik yang handal, mandiri dan berprestasi.
2. Meningkatkan kemandirian sekolah.
3. Pengetahuan di SD berguna bagi lingkungannya.
4. Menciptakan keterkaitan proses pembelajaran dengan lingkungan peserta didik.
5. Mewujudkan peserta didik yang nyaman dan santun.
6. Menciptakan sekolah yang dicintai dan disegani oleh masyarakat.
7. Mengimplementasikan palaksanaan "Tri hita Karana".
8. Mempercepat pelaksanaan Iptek.
9. Meningkatkan mutu berdasarkan pakem, yang sepenuhnya didukung peran serta masyarakat

Kepala Sekolah

Lampiran 7 Daftar Riwayat Hidup

RIWAYAT HIDUP PENULIS

Nama : NUR LAILA

NIM : 202610000731

Jurusan Pasca Sarjana : Manajemen Pendidikan Islam

Tempat, tanggal lahir : Sleman, 30 Mei 1974

Jenis Kelamin : Perempuan

Agama : Islam

Alamat Asal : RT 01 RW 12 Bangsri Jepara

Pendidikan Formal : - SD Negeri III IKIP Yogyakarta lulus tahun 1985
- SMP Negeri 2 Pakem Yogyakarta lulus tahun 1988
- SMA Muhammadiyah Pakem Sleman lulus tahun
1991
- IAIN Sunan Kalijaga Fakultas Adab/ Sejarah Islam,
lulus tahun 1997
- INISNU Jepara Fakultas Tarbiyah/PAI,
Lulus tahun 2010

